



### ANUNT PENTRU ANGAJARE

Direcția de Servicii Sociale Brașov organizează în data de **15 mai 2017, ora 10<sup>00</sup>**, la sediul din **str. Panselelor nr. 23, proba scrisă a concursului de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante:**

- cinci funcții publice de **inspector debutant** din cadrul Serviciului pentru Protecția Socială a Copilului și Familiei,
- o funcție publică de **inspector superior** din cadrul Biroului Achiziții Publice,
- o funcție publică de **consilier juridic superior** din cadrul Serviciului Juridic, Relații cu Publicul,
- o funcție publică de **consilier juridic debutant** din cadrul Serviciului Juridic, Relații cu Publicul,
- o funcție publică de **inspector principal** la Serviciul Asistența Socială pentru Persoanele cu Dizabilități și

#### Condițiile de participare:

1. Pentru ocuparea celor cinci funcții publice vacante de **inspector debutant** din cadrul Serviciului pentru Protecția Socială a Copilului și Familiei candidații trebuie să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistenței sociale.

2. Pentru ocuparea funcției publice vacante de **inspector superior** din cadrul Biroului Achiziții Publice candidații trebuie să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice și o vechime de minimum 9 ani în specialitate studiilor superioare absolvite.

3. Pentru ocuparea funcției publice vacante de **consilier juridic superior** din cadrul Serviciului Juridic, Relații cu Publicul candidații trebuie să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice și o vechime de minimum 9 ani în specialitate studiilor superioare absolvite.

4. Pentru ocuparea funcției publice vacante de **consilier juridic debutant** din cadrul Serviciului Juridic, Relații cu Publicul candidații trebuie să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice.

5. Pentru ocuparea funcției publice vacante de **inspector principal** la Serviciul Asistența Socială pentru Persoanele cu Dizabilități, candidații trebuie să fie absolvenți de studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile: asistență socială, psihologie sau sociologie și o vechime de minimum 5 ani în specialitatea studiilor superioare absolvite.

De asemenea, candidații trebuie să fie interpreți autorizați ai limbajului mimico-gestual și ai limbajului specific persoanelor cu surdocecitate și să aibă experiență de cel puțin doi ani în domeniul asistenței sociale.

Candidații trebuie să îndeplinească inclusiv cerințele stabilite la art. 54 din Secțiunea 1 Recrutarea funcționarilor publici din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;

**Desfășurarea concursului:**

- selectarea dosarelor va avea loc în perioada: **04.05.2017 - 10.05.2017**;
- în data de **15.05.2017** – proba scrisă se va desfășura la ora **10<sup>00</sup>** la sediul instituției;
- în data de **17.05.2017** – interviul va avea loc la ora **12<sup>00</sup>** la sediul instituției.

Dosarele de înscriere se depun în perioada **14.04.2017 – 03.05.2017** între orele 8,30 – 16,00 la sediul Direcției de Servicii Sociale Brașov, Str. Panselelor nr. 23, Serviciul Resurse Umane.

**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 143 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, astfel:**

- formularul de înscriere;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Documentele în copie vor fi însoțite de cele în original, pentru viza de conformitate cu originalul, după care originalele se returnează candidatului.

Formularul de înscriere și alte informații se pot obține la sediul instituției, Serviciul Resurse Umane, între orele 8,30 – 16,00.

**Șef Serviciu Resurse Umane**

Adina Țierean



**Consilier superior**

Aldea Emese

